

Liebe Interessentin, lieber Interessent,

Sie möchten für den SES ehrenamtlich tätig werden? An dieser Stelle haben Sie die Möglichkeit, sich online zu registrieren.

Dazu legen Sie zunächst einen Registrierungsaccount an, indem Sie auf der Startseite das Feld [JETZT EXPERT WERDEN](#) klicken. Es öffnet sich folgende Seite:

### Expert werden

Schön, dass Sie sich für eine ehrenamtliche Tätigkeit als Expert des SES interessieren. Ob Auslandseinsatz oder Ehrenamt in Deutschland: Es warten spannende Aufgaben auf Sie!

Zurzeit unterstützen den SES mehr als 13.000 Experts aus allen beruflichen Richtungen. Seit Gründung des SES im Jahre 1983 haben sie mehr als 60.000 Einsätze in 170 Ländern durchgeführt.

**Immer kostenlos**  
Auf diesen Seiten finden Sie alle nötigen Informationen und Unterlagen für Ihre Registrierung. Ihr Eintrag in die Datenbank des SES ist kostenlos. Auch im Einsatz entstehen Ihnen keine Kosten. Selbstverständlich gehen Sie mit Ihrer Registrierung keine Verpflichtung zur Durchführung von SES-Einsätzen ein!

---

#### Ihre Registrierung

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen, und bitten Sie um Ihre Online-Registrierung.

- » [Online-Registrierung](#)

Alternativ können Sie den Registrierungsbogen herunterladen und ausgefüllt per Mail an [registrierung@ses-bonn.de](mailto:registrierung@ses-bonn.de) oder per Post an uns versenden.

- » [Registrierungsbogen](#)

Bitte klicken Sie unter „Ihre Registrierung“ auf den roten Link [Online-Registrierung](#). Es öffnet sich folgendes Fenster:

### Registrierungsportal

Herzlich willkommen

Registrieren Sie sich gerne online. Um Ihren Account einzurichten oder weiterzubearbeiten, melden Sie sich bitte mit Ihrer E-Mail-Adresse und einem Passwort an.

[ACCOUNT ERSTELLEN](#)

[ACCOUNT VORHANDEN](#)

Wenn Sie noch nicht registriert sind, klicken Sie hier auf [Account erstellen](#). Eine neue Seite öffnet sich:

The screenshot shows the 'Registrierungsportal' with a section titled 'Account erstellen'. It contains three input fields for 'E-Mail \*', 'Passwort \*', and 'Passwort wiederholen \*'. Below the fields is a checkbox for 'Ich habe die Datenschutzbestimmungen gelesen und akzeptiert. \*' and a note '\* sind Pflichtfelder'. At the bottom are two buttons: 'ERSTELLEN' and 'ABBRECHEN'.

Hier geben Sie bitte eine gültige E-Mail-Adresse an, mit der Sie sich auch später nochmals einloggen können, und vergeben Sie ein Passwort. Ebenfalls erforderlich ist an dieser Stelle, dass Sie unsere Datenschutzerklärung akzeptieren, ohne die keine Registrierung erfolgen kann. Bitte lesen Sie unsere Datenschutzerklärung sorgfältig durch, ehe Sie sie akzeptieren.

Ist alles ausgefüllt, klicken Sie auf [Erstellen](#).

Überprüfen Sie nun Ihren E-Mail-Eingang (bitte auch Spam-/Junk-Mail-Ordner), denn Sie erhalten von uns eine E-Mail an Ihre angegebene E-Mail-Adresse. Diese Mail öffnen Sie bitte und bestätigen den aufgeführten Link.

Nun gelangen Sie in unser Registrierungsportal.

The screenshot shows the 'Registrierungsportal' with a user email 'k.geister@ses-bonn.de' and a 'Formular zwischenspeichern' button. Below are buttons for 'SPEICHERN', 'ABSCHICKEN', 'HILFE', and 'LOGOUT'. A section titled 'Was die Buttons bedeuten:' lists five items with icons: a floppy disk for saving, an envelope for sending, a checkmark for filled fields, an exclamation mark for missing fields, and a lightning bolt for opening the form. Below is a section 'Die Formularbereiche (klicken, um zu öffnen):' with a blue bar for 'Persönliche Angaben' containing a dropdown menu for 'Anrede \*' with 'Frau' selected.

Für die Erfassung in unsere Datenbank benötigen wir möglichst genaue Angaben über Ihre Ausbildung und Ihre Kenntnisse und Fähigkeiten. Das Formular ist selbsterklärend aufgebaut. Pflichtfelder sind mit einem Sternchen (\*) versehen.

**Wichtig: Bitte speichern Sie die von Ihnen eingegebene Daten stets umgehend.**

**Bitte beachten Sie:**

**Sollte innerhalb von 60 Minuten keine Aktion Ihrerseits erfolgen (z.B. Speichern), läuft Ihre Sitzung ab und alle nicht gespeicherten Eingaben werden aus Sicherheitsgründen gelöscht.**

Sie müssen nicht sofort alle Felder ausfüllen. Sie können jederzeit Ihre bisher eingegebenen Daten speichern, indem Sie auf [Speichern](#) klicken und dann durch Klick auf [Logout](#) das Registrierungsportal verlassen. Die Buttons [Speichern](#) und [Logout](#) finden Sie oben rechts in der Menüleiste des Formulars.

Ihre Eintragungen können Sie zu einem späteren Zeitpunkt fortsetzen. Hierzu loggen Sie sich einfach im Registrierungsportal auf unserer Website [www.ses-bonn.de](http://www.ses-bonn.de) wieder neu ein.

Zur Untermauerung Ihrer Kenntnisse und Fähigkeiten können Sie **Dokumente hochladen**, z.B. Zeugnisse, Approbations-Urkunden (Pflicht bei Mediziner), Lebenslauf.

Bitte beachten Sie:

Mögliche Formate sind .jpg, .tif, .png, .pdf, .txt, .xlsx, .doc, .docx. Maximale Dateigröße 2 MB

Ebenso können Sie, wenn Sie möchten, ein **Passfoto hochladen**:

Bitte beachten Sie:

Mögliche Formate sind .jpg, .tif, und .png. Maximale Dateigröße 2 MB

Erst wenn Sie Ihre Daten vollständig eingegeben haben und Sie das Formular endgültig abschicken möchten, klicken Sie auf [Abschicken](#) (oben rechts in der Menüleiste). Es erfolgt eine formale Prüfung, ob alle Pflichtfelder ausgefüllt sind.

Unvollständige Pflichtangaben werden vom System markiert, z.B.

Sprachen	
Ausbildung, Beruf, Kenntnisse	!
Sonstige Angaben	!
Rechtliches	!
German Senior Experts (GSE)	✓

Wenn alles korrekt ist, werden die Daten zur Übergabe in unsere Datenbank vorbereitet. Das Registrierungsprogramm verabschiedet sich von Ihnen mit folgendem Fenster:

**Bitte beachten!**

Nach dem Absenden sind Änderungen am Formular nicht mehr möglich.

SENDEN

ABBRECHEN

Bedenken Sie bitte, dass Ihre Zugangsdaten (E-Mail-Adresse, Passwort) nur für die **einmalige** Registrierung gültig sind. Sobald das Formular endgültig abgeschickt wurde, ist die einmalige Registrierung erfolgt und Sie haben **keine Möglichkeit mehr, sich erneut anzumelden, um Ihre Daten selbst zu ändern.**

Sollten Sie nachträgliche Änderungswünsche oder weitere Fragen haben, stehen wir Ihnen gern per E-Mail unter [registrierung@ses-bonn.de](mailto:registrierung@ses-bonn.de) zur Verfügung.

Nachdem Sie auf [Senden](#) geklickt haben, werden Ihre Angaben final an uns übermittelt und Sie erhalten folgende Meldung.

## Registrierungsportal

### Wir haben Ihre Registrierung erhalten

Vielen Dank für Ihre Online-Registrierung. Wir freuen uns über Ihre Bereitschaft, bei unserer Organisation ehrenamtlich mitzuwirken.

---

### Wie geht es weiter

Für die weitere Bearbeitung Ihrer Daten geben Sie uns bitte ca. 4 bis 6 Wochen Zeit.  
Wir werden uns unaufgefordert mit Ihnen in Verbindung setzen.

---

### Ihre Belege

- » eine E-Mail mit Ihren Registrierungsdaten und einem entsprechenden PDF-Anhang ist Ihnen zugegangen.
- » mit Klick auf den PDF-Button unten können Sie sich Ihre Daten zusätzlich herunterladen.

---

### Login

Der Zugang zu Ihrem Account ist ab jetzt nicht mehr möglich.

Mit freundlichen Grüßen  
Ihr Team Registrierung

[ZUR STARTSEITE](#)

[PDF](#)

Durch Klick auf [PDF](#) haben Sie die Möglichkeit, Ihre Angaben als PDF-Datei herunterzuladen und für sich abzuspeichern.

Parallel dazu erhalten Sie von uns eine E-Mail mit der Zusammenfassung Ihrer eingegebenen Daten. Bitte prüfen Sie Ihren E-Mail-Eingang (bitte auch Spam-/Junk-Mail-Ordner).

Wir werden wieder auf Sie zukommen, sobald die Bearbeitung (ca. 5-6 Wochen) abgeschlossen ist.

Wir freuen uns über Ihre Bereitschaft bei unserer Organisation ehrenamtlich mitzuwirken und danken Ihnen für Ihre Online-Registrierung.